



**REPUBLIKA E SHQIPËRISË**  
**BASHKIA KURBIN**  
**DREJTORIA E BNJ & JURIDIKE**  
**SEKTORI I BURIMEVE NJEREZORE**

Nr. \_\_\_\_\_ prot

Laç, me. \_\_\_\_\_ .2016

**NJOFTIM PER VEND PUNE**

**Për lëvizjen paralele dhe ngritjen ne detyre ne nivelin e mesem drejtues per plotesimin e vendit te lire te punes ne Administraten e Bashkise Kurbin**

Në zbatim të Ligjit nr.152/2013, datë 30.05.2013 “Për nëpunësin civil”, neni 22 dhe neni 26;VKM nr.242,date 18.03.2015 “Per plotesimin e vendeve te lira, ne kategorine e ulet dhe te mesme drejtuese” Kreu II dhe Kreu III, Bashkia Kurbin shpall *procedurën e lëvizjes paralele dhe te ngritjes ne detyre* te kategorise III-a/1 per vendin e punes ne pozicionin :

**“Drejtor I Ndhimes Ekonomike & Mireqenies Sociale ”**

Shpallja eshte e hapur per te gjithë nepunesit civile te kategorise se nivelit te ulet drejtues, ne te gjitha institucionet,pjese e sherbimit civil.

***A-Levizja paralele :***

***Kushtet minimale*** që duhet të plotësojnë kandidatët për lëvizjen paralele janë:

1. Të jetë nëpunës civil i konfirmuar brenda të njëjtës kategori per te cilen aplikon.
2. Të mos ketë masë disiplinore në fuqi.
3. Të ketë të paktën një vlerësim pozitiv.

• ***Kerkesa te vecanta per kete vend pune jane :***

1. Arsim te larte te nivelit DND/DIND/Master Shkencor për shkencat:Juridike, Ekonomike, Sociale.
2. Te kete pervoje pune me shume se 3 vite ne administraten publike,
- 3.Zoterimi nje gjuhe te huaj BE, përbëjnë avantazh.
- 4.Përbën avantazh kryerja e kualifikimeve të ndryshme ,brenda fushes.
- 5.Të njohe e perdore shume mire programet baze ne kompjuter,
- 6.Të zotërojë aftësi të mira drejtuese, menaxhuese, raportuese,komunikimi me goje/shkrim,nisiative, i hapur ndaj çdo sfide me aftesi pershtatjeje ndaj ndryshimeve per transferimin e personelit , si dhe aftesi për të punuar në grup.

7.Paga e pozicionit, kategoria :II-b.

***Përshkrimi i përgjithshëm i punës (detyrat kryesore) për këto pozicione janë:***

1. Të përcaktojë ndihmën dhe shërbimet shoqërore për individët dhe grupet në nevojë
2. Të zbusë varfërinë dhe përjashtimin shoqëror për individët dhe familjet
3. Të krijojë mundësi për integrimin e tyre, nëpërmjet sigurimit të një sistemi ndërhyrjesh e shërbimesh për përmirësimin e jetesës së tyre.
4. Të rregullojë marrëdhëniet e financimit e të ofrimit të ndihmës dhe shërbimeve shoqërore.
5. Të përcaktojë përfituesit e ndihmës dhe të shërbimit shoqëror .
6. Të përcaktojë kriteret e përfitimit dhe procedurën e dhënies së ndihmës ekonomike dhe të ofrimit të shërbimeve shoqërore
7. Te përcaktojë drejtimin dhe administrimin e skemës së ndihmës dhe shërbimeve shoqërore
8. Të ofrojë financimin e programeve të ndihmës ekonomike, pagesës për personat me aftësi të kufizuar dhe shërbimeve shoqërore, për pjesën që përballohet nga buxhetet e qeverisjes vendore.
9. Të garantojë që personat me aftësi të kufizuara të mos trajtohen në mënyrë të diferencuar, nisur nga dëmtimi që kanë.

***III- Dorezimi dokumenteve*** : Kandidati duhet të dërgojë me postë ose dorazi në një zarf të mbyllur, në zyrën e Protokoll-Arkivit :

- Letër motivimi për aplikim në vendin vakant.
- Një kopje të jetëshkrimit( CV).
- Nje numër kontakti dhe adresën e plotë të vendbanimit.
- Fotokopje e diplomës( e noterizuar), nëse aplikanti disponon një diplomë të një universiteti të huaj duhet ta ketë të njesuar pranë Ministrisë së Arsimit.
- Fotokopje e diplomës me listën e notave(te noterizuar), nëse ka një diplomë dhe listë notash të ndryshme me vlerësimin e njohur në Shtetin Shqiptar, aplikanti duhet ta ketë të konvertuar atë sipas sistemit shqiptar.
- Vertetim te gjendjes gjyqesore .
- Fotokopje të një vlerësimi vjetor.
- Aktin e emërimit si nëpunës civil.
- Vërtetim nga punëdhënësi i fundit, që aplikanti nuk ka masë disiplinore në fuqi.
- Fotokopje të librezës së punës.
- Çertifikata ose dëshmi të kualifikimeve, trajnimeve të ndryshme.
- Fotokopje të kartës së identitetit.

Ky dokumentacion duhet të dorëzohet nga kandidati deri në datën **15.08.2016**.

- ***IV-Rezultatet për verifikimin paraprak*** të kushteve minimale të procedurës lëvizje paralele dhe të përmbushjes së kriterëve specifike të vendit të punës do të dalin në datë **19.08.2016**. nëpërmjet shpalljes së listës emërore të kandidatëve që do të vazhdojnë konkurimin, në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”, në faqen zyrtare të Institucionit të dhe në stendën e informimit të publikut. Ankesat nga kandidatët paraqiten në Njësinë Përgjegjëse, brenda 3 ditëve pune nga shpallja e listës dhe ankuesi merr përgjigje brenda 3

ditëve pune nga data e depozitimit të saj. **Konkurrimi-Intervista me gojë** do të zhvillohet në ambientet e Bashkise (salla e mbledhjeve) në datën **29.08.2016, ora 14.00**.

**V/-Në intervistë kandidatët do të vlerësohen për njohuritë e tyre në këto fusha:**

- Njohuritë për Kushtetutën e Republikës së Shqipërisë;
- Ligjin nr.139/2015, “Per veteqeverisjen vendore”;
- Ligjin nr.152/2013 “Për nëpunësin civil”(I azhornuar);
- Ligj nr. 44/2016 për disa ndryshime dhe shtesa në ligjin nr. 9355, datë 10.3.2005, “Për ndihmën dhe shërbimet shoqërore”, të ndryshuar
- Udhëzim nr. 6, datë 7.8.2013 “Mbi zbatimin e vendimit nr. 618, datë 7.9.2006 të Këshillit të Ministrave "Për përcaktimin e kritereve të dokumentacionit dhe masës së përfitimit të pagesës për personat me aftësi të kufizuar", të ndryshuar
- Udhëzim nr.2365, datë 26.11.2008 “Mbi zbatimin e vendimit të Këshillit të Ministrave nr. 277, datë 18.6.1997 “Për përfitimet nga statusi i të verbrit”, i ndryshuar
- Udhëzim nr. 7, datë 7.8.2013 “Mbi zbatimin e vendimit nr. 277, datë 18.6.1997 të Këshillit të Ministrave "Për përfitimet nga statusi i të verbrit", të ndryshuar
- Udhëzim Nr. 5, datë 7.8.2013 “Mbi zbatimin e Vendimit nr. 31, datë 20.1.2001 të Këshillit të Ministrave "Për përfitimet nga statusi i invalidit, paraplegjik dhe tetraplegjik", të ndryshuar
- Udhëzim nr. 1406, datë 30.7.2008 “Për përcaktimin e procedurave dhe dokumentacionit të nevojshëm për dhënien e përfitimit, në zbatim të vendimit të Këshillit të Ministrave nr. 869, datë 18.6.2008 “Për zbatimin e ligjit nr. 7889, datë 14.12.1994 “Për statusin e invalidit””
- Udhëzim nr. 22, datë 20.8.2015 “Mbi zbatimin e vendimit nr. 618, datë 7.9.2006, të Këshillit të Ministrave, “Për përcaktimin e kritereve, të dokumentacionit dhe masës së përfitimit të pagesës për personat me aftësi të kufizuara”, të ndryshuar
- Udhëzim nr. 23, datë 20.8.2015 “Mbi zbatimin e vendimit nr. 31, datë 20.1.2001, të Këshillit të Ministrave "Për përfitimet nga statusi i invalidit, paraplegjik dhe tetraplegjik", të ndryshuar

**V/2-Mënyra e vlerësimit të kandidatëve:**

Kandidatet do te vleresohen nga **Komisioni i Brendshem** ,ngritur prane Bashkise Kurbin,nëpërmjet dokumentacionit të dorëzuar dhe intervistës së strukturuar me gojë. Totali i pikëve të vlerësimit të kandidatëve është **100 pikë**, të cilat ndahen përkatësisht:

a. **40 pikë për dokumentacionin** e dorëzuar i ndarë: 10 pikë për vlerësimin e jetëshkrimit (cv), 10 pikë për eksperiencën, 5 pikë për trajnimet, 10 pikë për kualifikimet e lidhura me fushën përkatëse (organizimi dhe zhvillimi i zgjedhjeve), 5 pikë për vlerësimet pozitive.

b. **60 pikë për intervistën e strukturuar me gojë;**

Komisioni, në përfundim të vlerësimit, përzgjedh kandidatin, i cili renditet i pari me pikët maksimale, për t'u emëruar në pozicionin ku ka konkurrar si : **“Drejtor i Ndihmes Ekonomike & Mireqenies Sociale”** ne administraten e Bashkise Kurbin.

Në rast se dalin fitues më shumë se një kandidat, me pikë të barabarta, zbatohen parashikimet e pikës 23 Kreu II të Vendimit të Këshillit të Ministrave nr.242, DATE 18.03.2015 “Per plotesimin e vendeve te lira ne kategorine e ulet dhe te mesme drejtuese”.

**V/3-Lista e fituesve** do të shpallet në datën **01.09.2016**. Njoftimi do të bëhet: në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”, në faqen zyrtare të Institucionit dhe në stendën e informimit të publikut, në datën **01.09.2016**.

***B- Procedura te ngritjes ne detyre :***

***a-***Nese Komisioni i Brendshem perfundon proceduruen e ***levizjes paralele pa asnje te perzgjedhur***,rinis procedura nepermjet ***procedures se ngritjes ne detyre***. Per kete procedure kane te drejte te aplikojne nepunesit civile te kategorise ekzekutive , ne te gjithë institucionet pjese e sherbimit civil.

***b-***Dokumentet dorezohen nga nepunes civile te nje kategorie me te ulet, qe plotesojne minimalisht kushtet sipas pikes 2, te Kreu-t III Te VKM nr.242, date 18.03.2015 , ne zyren e Protokoll-Arkivit 22.08.2016 te Bashkise Kurbin .

***c-Ne daten 01.09.2016, do te shpallet lista e verifikimit paraprak*** te kandidateve qe do te vazhdojne konkurrimin ,ne portalin “ Sherbimi Kombetar I Punwesimit”,faqen zyrtare te Institucionit dhe ne stenden e informimit per publikun.Keta do te jene ata qe plotesojne te gjitha kerkesat e pergjithshme e te vecanta , te kerkuara ***me sipër***.

-Ankesat nga kandidatet paraqiten ne Njesine Pergjegjese ,brenda 5 diteve kalendarike nga shpallja e listes dhe ankuesi merr pergjigje brenda 5 diteve kalendarike nga data e depozitimit te saj.

***d-Konkurrimi me shkrim dhe intervista e strukturuar me goje*** , me date ***09.09.2016, Ora 15<sup>00</sup>*** ,Salla Mbledhjeve Bashki.

***d-Faza e vleresimit me procedure e ngritjes ne detyre***,me totalin e pikeve prej ***100 pike***, eshte e strukturuar si vijon :

- a)20 pike per dokumentacionin,
- b)40 pike per vleresimin me shkrim,
- c)40 pike per intervisten e strukturuar me goje.

***e-Data e daljes se rezultateve te konkurrimet me procedure e ngritjes ne detyre:***

- ***Lista e fituesve*** me mbi 70 pike( mbi 70% te pikeve) ,do te shpallet date ***12.09.2016***.
- ***Njoftimi do te behet*** : ne portalin “Sherbimi Kombetar I Punesimit”,ne faqen zyrtare te Institucionit dhe ne stenden e informimit ter publikut, ne daten ***12.09.2016***.

Për sqarime të mëtejshme mund të kontaktoni në adresën:Bashkia Kurbin email [bashkia\\_lac@yahoo.com](mailto:bashkia_lac@yahoo.com)

***SEKTORI BURIMEVE NJEREZORE***

***KRYETARI I BASHKISE***